

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan:		Tahun: 2024
Kompilasi Statistik Perkebunan Kabupaten Batang Hari		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):		
Cara Pengumpulan Data:		3
Pencacahan Lengkap - 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3	
Survei - 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4	
Sektor Kegiatan:		1
Pertanian dan Perikanan - 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12	
Demografi dan Kependudukan - 2	Ketenagakerjaan - 13	
Pembangunan - 3	Neraca Nasional - 14	
Proyeksi Ekonomi - 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15	
Pendidikan dan Pelatihan - 5	Produktivitas - 16	
Lingkungan - 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17	
Keuangan - 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18	
Globalisasi - 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19	
Kesehatan - 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20	
Industri dan Jasa - 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21	
Teknologi Informasi dan Komunikasi - 11	Transportasi - 22	
Jenis Kegiatan Statistik :		
Statistik Dasar - 1	Statistik Sektoral - 2	Statistik Khusus - 3
Jika kegiatan statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		1
Ya - 1		
Tidak - 2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi: K-25.1504.001.....		

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Batang Hari

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Jln. Jenderal Sudirman, Muara Bulian

Telepon : (0743) 21027 Faksimile :

E-mail : disbunakan@batangharikab.go.id

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : Mula P. Rambe, S.Sos

Eselon 2 : Mara Muliya Pane, SP

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Sekretaris Dinas

Alamat : Muara Bulian

Telepon : 083160907685 Faksimile :-

E-mail : batangharidisbun@yahoo.co.id

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Pengumpulan data perkebunan di Kabupaten Batang Hari sebagai indikator makro dan secara empiris menunjukkan bahwa data sektor perkebunan merupakan sektor yang paling dominan dan berperan besar dalam perekonomian daerah di Kabupaten Batang Hari.

3.2. Tujuan Kegiatan:

Mengumpulkan data perkebunan di Kabupaten Batang Hari.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
	A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	20	12	2023	s.d.	22	12	2023
2. Desain	20	12	2023	s.d.	22	12	2023
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	27	01	2024	s.d.	05	12	2024
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	05	12	2024	s.d.	15	12	2024
5. Analisis	16	12	2024	s.d.	28	12	2024
D. Penyebarluasan							
6. Diseminasi Hasil	29	12	2024		29	12	2024
7. Evaluasi	29	12	2024		29	12	2024

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Tanaman Belum Menghasilkan	Tanaman Belum Menghasilkan	Tanaman yang belum memberikan hasil karena masih muda, belum pernah berbunga atau belum cukup umur untuk berproduksi.	Tahun berjalan
2.	Tanaman menghasilkan	Tanaman menghasilkan	Tanaman yang sedang menghasilkan dan atau sudah pernah menghasilkan walaupun saat ini sedang tidak menghasilkan karena belum musimnya.	Tahun berjalan
3.	Tanaman rusak/ tanaman tidak menghasilkan	Tanaman rusak/ tanaman tidak menghasilkan	Tanaman yang sudah tua, rusak dan tidak memberikan hasil yang memadai lagi, walaupun ada hasilnya tetapi secara ekonomi sudah tidak	Tahun berjalan

			produktif lagi (Produksi kurang dari 15 % dari produksi normal).	
4.	Produksi	Produksi	Banyaknya hasil dari setiap tanaman tahunan dan semusim menurut bentuk produksi (hasil) yang diambil berdasarkan luas yang dipanen pada semester/ triwulan laporan.	Tahun berjalan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.4.3. Berulang - 2

2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

6

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	- 1
Cross Sectional	- 2
Longitudinal Cross Sectional	- 3

3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2

2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	Jambi	Batang Hari

--	--	--	--

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16

2

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

<i>Pencil-and-Paper Interviewing (PAPI)</i>	- 1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8
<i>Mail</i>	- 16
Lainnya (sebutkan)	- 32

1

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	- 1
Rumah tangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya (sebutkan)	- 8

4

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

<i>Single Stage/Phase</i>	- 1
<i>Multi Stage/Phase</i>	- 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. a. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	- 1	} → ke R.5.4
<i>Systematic Random Sampling</i>	- 2	
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3	
<i>Cluster Sampling</i>	- 4	
<i>Probability Proportional to Size Sampling</i>	- 5	

b. Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	- 6
-----------------------	-----



<i>Accidental Sampling</i>	- 7		
<i>Purposive Sampling</i>	- 8	→ ke R.5.7	
<i>Snowball Sampling</i>	- 9		
<i>Saturation Sampling</i>	- 10		
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:			<input type="text"/>
<i>List Frame</i>	- 1		
<i>Area Frame</i>	- 2		
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (<i>Pilot Survey</i>)?			<input type="text" value="1"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			<input type="text" value="1"/>
Kunjungan kembali (<i>revisit</i>)	- 1	<i>Task Force</i>	- 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			<input type="text" value="2"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			<input type="text" value="3"/>
Staf instansi penyelenggara	- 1		
Mitra/tenaga kontrak	- 2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			<input type="text" value="2"/>
≤ SMP	- 1		

SMA/SMK	- 2			
Diploma I/II/III	- 3			
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4			
6.6. Jumlah Petugas:				
Supervisor/penyelia/pengawas	2 orang			
Pengumpul data/enumerator	8 orang			
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			1	
Ya	- 1			
Tidak	- 2			
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS				
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			1	
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	1	
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	1	
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	1	
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	1	
7.2. Metode Analisis:			1	
Deskriptif	- 1			
Inferensia	- 2			
Deskriptif dan Inferensia	- 3			
7.3. Unit Analisis:			4	
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4	
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8	
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			12	
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8	
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16	
Kabupaten/Kota	- 4			
VIII. DISEMINASI HASIL				
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			1	
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	1	
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	2	
Data Mikro	Ya - 1	Tidak - 2		
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Judul dan Rencana Rilis Produk Kegiatan:				
	Jenis Diseminasi	Rencana Rilis		
		Tanggal	Bulan	Tahun

Tercetak	15	01	2025
Digital	15	01	2025
Data Mikro	-		-

Mengetahui,
Kepala Dinas Perkebunan & Peternakan



Maria Muliya Pane, SP
NIP. 19690529 199009 1 001